Dofinansowane przez Unię Europejską

REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA UCZNIÓW I NAUCZYCIELI W PROJEKCIE

Numer 2026-1-PL01-KA121-VET-000412451

Realizowanym przez ZESPÓŁ SZKÓŁ ZAWODOWYCH W PRZEWORSKU w ramach PROGRAMU ERASMUS PLUS

§ 1 Postanowienia ogólne

Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa uczniów oraz nauczycieli Zespołu Szkół Zawodowych w Przeworsku w Projekcie numer 2026-1-PL01-KA121-VET-000412451 Realizowanym w Programie Erasmus Plus.

1. Projekt numer 2026-1-PL01-KA121-VET-000412451 jest realizowany w programie UE Erasmus Plus, typ Akcji KA 121-VET- Akredytowane projekty na rzecz mobilności osób uczących się i kadry w sektorze kształcenia i szkolenia zawodowego.
2. Okres realizacji Projektu od 1 czerwca 2026 r. do 31 sierpnia 2027 r.
3. Projekt jest finansowany z funduszy Unii Europejskiej w ramach Programu Erasmus +.
4. Działania zaplanowane w projekcie są zgodne z warunkami akredytacji ZSZ w Przeworsku numer 2020-1-PL01-KA120-VET-000096149 oraz Europejskim Planem Rozwoju Zespołu Szkół Zawodowych w Przeworsku.
5. Główne cele projektu:
    - Podniesienie jakości pracy szkoły i kwalifikacji zawodowych nauczycieli poprzez udział w szkoleniach, także zagranicznych,
    - podniesienie jakości pracy szkoły poprzez dostosowanie form i treści do europejskich standardów edukacyjnych oraz wspieranie rozwoju zawodowego i mobilności uczniów techników poprzez udział w praktykach zagranicznych,
    - wzmocnienie europejskiego wymiaru działań edukacyjno-wychowawczych i kulturotwórczych szkoły, promocja wartości europejskich w środowisku lokalnym i międzynarodowym.



6. Szczegółowe cele Projektu to:
    - dostosowanie treści i form kształcenia do europejskich standardów edukacyjnych,
    - dostosowanie kształcenia do potrzeb zawodowych uczniów,
    - wprowadzenie skuteczniejszego nauczania języków obcych, zwłaszcza języka angielskiego,
    - promowanie postaw aktywnych wśród uczniów i wypracowanie metodami warsztatów i projektów ważnych postaw sprawczości i odpowiedzialności za swój rozwój osobisty i kształcenie,
    - podnoszenie kompetencji interpersonalnych i przełamywanie barier interkulturowych,
    - podnoszenie kwalifikacji zawodowych nauczycieli oraz poziomu jakości nauczania,
    - rozwijanie współpracy europejskiej.
7. W ramach Projektu zostanie zorganizowany wyjazd 16- 24 uczniów lub więcej (w zależności od kwoty dofinansowania) pod opieką nauczycieli na dwutygodniowe praktyki zawodowe do Grecji oraz dziesięciodniowa obserwacja pracy dla jednego/dwóch nauczyciela/li przedmiotów zawodowych w Grecji. Pełnym wsparciem zostanie objętych:
    - 8-12 uczennic/uczniów uczęszczających do technikum kształcącego w zawodzie technik żywienia i usług gastronomicznych do klasy III lub IV, która w roku szkolnym 2026/2027 będzie odbywać praktyki zawodowe,
    - 8-12 uczennic/uczniów uczęszczających do technikum kształcącego w zawodzie technik programista do klasy III lub IV, która w roku szkolnym 2026/2027 będzie odbywać praktyki zawodowe,
    - 1-2 nauczyciel przedmiotów zawodowych z branży programista/żywienie

§ 2 Zakres i organizacja wsparcia dla uczniów/nauczycieli

1. Wsparcie oferowane w ramach Projektu obejmuje:



- Przygotowanie organizacyjne, kulturowo-pedagogiczne i językowe - 60 godzin bezpłatnych zajęć przed wyjazdem,
- realizację programu kulturowo-językowego podczas praktyk za granicą,
- certyfikację nabytej wiedzy, umiejętności i kompetencji,
- wsparcie organizacyjne, logistyczne, pedagogiczne i szkoleniowe,
- bezpłatny przejazd do Paralii (miejsca dwutygodniowej praktyki zawodowej) i w stronę powrotną do Polski, zakwaterowanie w miejscu praktyk, kieszonkowe na czas pobytu, ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków oraz odpowiedzialności cywilnej, wsparcie pedagogiczne polskiego opiekuna grupy,
- ewaluację działań, dokumentowanie i upowszechnianie rezultatów szkoleń, wdrażanie dobrych rozwiązań,
- realizację dziesięciodniowej obserwacji pracy w instytucjach zagranicznych dla nauczyciela/li przedmiotów zawodowych.

2. Zajęcia przygotowawcze dla Uczestników Projektu odbywać się będą w Zespole Szkół Zawodowych w Przeworsku według wcześniej ustalonego harmonogramu.

3. Udział w Projekcie jest dla uczestników bezpłatny. W ramach projektu pokryte zostaną koszty podróży, zakwaterowania i wyżywienia Uczestników, transportu lokalnego do miejsc pracy/szkoleń, ubezpieczenie oraz pozostałe koszty uprawnione w Programie Erasmus + niezbędne do prawidłowej realizacji zadań w Projekcie.

4. W celu zapewnienia prawidłowej realizacji stażu przez Uczestników, będzie on monitorowany przez opiekunów/koordynatora wyznaczonych z ramienia Organizacji wysyłającej / Organizacji przyjmującej.

5. Szczegółowe zasady uczestnictwa w Projekcie zostaną zawarte w Umowie pomiędzy uczestnikami stażu a Organizacją wysyłającą.

§ 3 Warunki uczestnictwa w projekcie

1.Projekt numer 2026-1-PL01-KA121-VET-000412451 skierowany jest do uczniów/nauczycieli Zespołu Szkół Zawodowych w Przeworsku, którzy spełnią kryteria



uczestnictwa określone w niniejszym regulaminie i w wyniku przeprowadzonej rekrutacji zostaną zakwalifikowani do udziału w Projekcie.

2. Uczestnikiem Projektu może zostać wyłącznie:

a. uczennica/uczeń uczęszczająca/y do Technikum kształcącego w zawodzie technik żywienia i usług gastronomicznych albo w zawodzie technik programista do klasy trzeciej bądź czwartej w roku szkolnym 2026/2027, która/który spełnia poniższe warunki określone w niniejszym regulaminie:

- zapozna się z Regulaminem Uczestnictwa i Rekrutacji w Projekcie (dostępny u koordynatora Projektu i na stronie internetowej szkoły),
- otrzyma zgodę rodziców lub opiekunów prawnych na udział w Projekcie (dotyczy uczniów niepełnoletnich),
- wypełni kwestionariusz zgłoszeniowy do Projektu,
- wyrazi zgodę na wykorzystanie i przetwarzanie swoich danych osobowych dla potrzeb Projektu,
- uzyska pozytywną ocenę Komisji Rekrutacyjnej i podpisze umowę na udział w projekcie, w przypadku osoby niepełnoletniej – rodzice,
- weźmie udział w szkoleniu kulturowo – językowo – pedagogiczno-zawodowym,
- podpisze przed wyjazdem umowę o staż wraz z załącznikami, w przypadku osoby niepełnoletniej – rodzice,
- złoży w terminie określonym postanowieniami niniejszego regulaminu wszystkie wymagane dokumenty,
- posiada status ucznia Technikum w Zespole Szkół Zawodowych w Przeworsku przez cały planowany okres realizacji Projektu.

b. Nauczyciel zatrudniony w Zespole Szkół Zawodowych w Przeworsku uczący przedmiotów zawodowych z branży programista/żywienie, która/który spełnia poniższe warunki określone w niniejszym regulaminie:

- jest nauczycielem przedmiotów zawodowych w Zespole Szkół Zawodowych w Przeworsku w branży programista/żywienie,
- potrafi komunikować się w języku angielskim na poziomie podstawowym,



- wypełni kwestionariusz zgłoszeniowy do Projektu,
- weźmie udział w rozmowie kwalifikacyjnej,
- wyrazi chęć doskonalenia własnego warsztatu pracy, podnoszenia swoich kwalifikacji zawodowych oraz doskonalenia języka angielskiego,
- zadeklaruje wdrażanie nabytych umiejętności i kompetencji w pracy dydaktycznej (na formularzu zgłoszeniowym),
- zadeklaruje aktywne włączanie się w upowszechnianie efektów szkolenia (na formularzu zgłoszeniowym),
- zobowiązuje się do przestrzegania obowiązków Uczestnika Projektu (na formularzu zgłoszeniowym),
- wyrazi zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla celów Projektu (na formularzu zgłoszeniowym).

3. Zgłoszenia niekompletne nie będą rozpatrywane, ponadto nie będą rozpatrywane zgłoszenia wypełnione nieczytelnie oraz zawierające skreślenia.

§ 3 Zasady i przebieg rekrutacji uczestników

1. Bezpośrednią kwalifikację do Projektu poprzedzą działania informacyjno-promocyjne w postaci informacji/ogłoszeń zamieszczanych na tablicy ogłoszeń w Zespole Szkół Zawodowych w Przeworsku, czytanych przez radiowęzeł szkolny oraz zamieszczanych na stronie internetowej szkoły/Facebooku szkoły.
2. Zgłoszenia do udziału w Projekcie będą przyjmowane w sekretariacie szkoły na formularzu zgłoszeniowym opublikowanym na stronie internetowej szkoły.
3. W rekrutacji mogą brać udział:
   a. uczniowie:
   - Technikum w Zespole Szkół Zawodowych w Przeworsku uczący się w zawodzie technik żywienia i usług gastronomicznych uczęszczający do klasy, która odbywa

praktyki zawodowe w roku szkolnym 2026/2027 uczący się w zawodzie technik żywienia i usług gastronomicznych uczęszczający do klasy trzeciej bądź czwartej

- Technikum w Zespole Szkół Zawodowych w Przeworsku uczący się w zawodzie technik programista uczęszczający do klasy, która odbywa praktyki zawodowe w roku szkolnym 2026/2027 uczący się w zawodzie technik programista uczęszczający do klasy trzeciej bądź czwartej

b. nauczyciel zatrudniony w Zespole Szkół Zawodowych w Przeworsku uczący przedmiotów zawodowych z branży programista/żywienie.

2. Rekrutację przeprowadza Komisja Rekrutacyjna powołana przez Dyrektora Szkoły w składzie:

a) koordynator Projektu, nauczyciel języka angielskiego - mgr Anna Słysz

b) nauczyciel języka angielskiego - mgr Damian Słonina

c) nauczyciel przedmiotów zawodowych w branży programista/żywienie

4. Rekrutacja Uczestników Projektu przeprowadzana będzie w okresie trwania Projektu w terminie:

- składanie kwestionariuszy zgłoszeniowych do Projektu od 19 października 2026 r. do 20 listopada 2026 r.
- rozmowy kwalifikacyjne z przedmiotów zawodowych, rozmowa z języka angielskiego oraz test pisemny z języka angielskiego odbędą się w dniach od 23 listopada – 4 grudnia 2026 r. Szczegółowe terminy zostaną ustalone przez koordynatora projektu i podane do wiadomości nie później niż tydzień przed ich rozpoczęciem.
- ogłoszenie list 14 grudnia 2026 r.
- termin na złożenia odwołania do 22 grudnia 2026 r.
- rekrutacja uzupełniająca od 7 stycznia do 22 stycznia 2027 r. (w przypadku niewystarczającej liczby zgłoszeń)
- rozmowy kwalifikacyjne z przedmiotów zawodowych, rozmowa z języka angielskiego oraz test pisemny z języka angielskiego odbędą się w dniach od 25 stycznia – 29 stycznia 2027 r. Szczegółowe terminy zostaną ustalone przez

koordynatora projektu i podane do wiadomości nie później niż tydzień przed ich rozpoczęciem.

- ogłoszenie list z rekrutacji uzupełniającej 6 luty 2027 r.
- termin spotkania z rodzicami marzec/kwiecień 2027 r.

4. Zastrzega się prawo do wydłużenia terminu etapu rekrutacji lub wprowadzenia rekrutacji dodatkowej w przypadku małej liczby zgłoszeń.

5. Podczas rekrutacji uczniów do Projektu Komisja Rekrutacyjna będzie kierować się następującymi kryteriami preferencyjnymi zgodnie z poniższą punktacją:

- średnia ocen ze wszystkich przedmiotów (oceny na zakończenie roku szkolnego 2025/2026) od 3,6 i powyżej - 5 pkt; 3,5 – 3,0 – 4 pkt; 2,9 – 2,5 – 3 pkt, 2,4 – 2,0 – 1 pkt, poniżej 2,0 – 0 pkt
- pozytywna pisemna ocena wychowawcy - 5 pkt, uwagi wychowawcy co do frekwencji, zachowania – 3 pkt, negatywna ocena wychowawcy – 0 pkt
- średnia ocen ze wszystkich przedmiotów zawodowych (oceny na zakończenie roku szkolnego 2025/2026) od 3,5 i powyżej - 5 pkt; 3,4 – 3,0 – 4 pkt; 2,9 – 2,5 – 3 pkt, 2,4 – 2,0 – 1 pkt, poniżej 2,0 – 0 pkt

- ocena z zachowania z poprzedniego roku szkolnego: wzorowe– 5 pkt; bdb – 4 pkt; db – 3 pkt; poprawne – 1 pkt; nieodpowiednie/naganne – 0 pkt
- deklarowany dobry stan zdrowia (złożenie pisemnej deklaracji - w przypadku osoby niepełnoletniej - rodzice) - 5pkt
- znajomość języka obcego - angielski w stopniu komunikatywnym: ocena na zakończenie roku szkolnego 2025/2026: celujący, bdb – 5 pkt, db – 4 pkt, dst – 3 pkt, dop – 1 pkt
- złożenie prawidłowo wypełnionego formularza aplikacyjnego do uczestnictwa w stażu wraz

  z załącznikami, aktualną książeczką zdrowia (dotyczy uczniów w zawodzie technik żywienia

  i usług gastronomicznych), oświadczenie, dotyczące stanu zdrowia, kserokopią certyfikatów, dyplomów itp. zgoda rodziców
- rozmowa kwalifikacyjna z przedmiotów zawodowych – 10 pkt



- rozmowa kwalifikacyjna z języka angielskiego – 5 pkt
- test z języka angielskiego - 5 pkt – kryteria oceny testu: 45 punktów – total: 45-43 – 5 pkt, 42-40 – 4 pkt, 39 – 37 – 3 pkt, 36-34 – 2 pkt, 33 – 30 - 1 pkt, 29 i poniżej – 0 pkt

6. Do udziału w Projekcie zostaną zakwalifikowani nauczyciele na podstawie rozmowy kwalifikacyjnej i danych w formularzu zgłoszeniowym według następujących kryteriów (maksymalnie 26 pkt)

- doskonalenie własnego warsztatu pracy i podnoszenie kwalifikacji zawodowych (maks. 6 pkt),
- dzielenie się swoja wiedzą i doświadczeniem z innymi nauczycielami (maks. 4 pkt),
- doskonalenie znajomości języka angielskiego i wykorzystywania go w pracy zawodowej – (maks. 4 pkt)
- angażowanie się w pracę z młodzieżą oraz w życie szkoły – (maks. 4 pkt)
- wdrażanie nabytych umiejętności i kompetencji w pracy dydaktyczno-szkoleniowej (maks 4 pkt)
- rozmowa kwalifikacyjna (maks. 4 pkt).

7. W wyniku zsumowania poszczególnych punktów, wyłonione zostaną listy uczestników zakwalifikowanych do udziału w Projekcie oraz listy rezerwowe.

8. Przy tej samej ilości punktów uzyskanych podczas rekrutacji, o miejscu na liście decyduje komisja rekrutacyjna na podstawie rozmowy kwalifikacyjnej.

9. Łącznie do zdobycia 50 pkt (dla uczniów) oraz 26 pkt (dla nauczycieli).

10. Lista osób zakwalifikowanych na praktyki oraz lista rezerwowa zostaną umieszczone na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Zespołu Szkół Zawodowych w Przeworsku.

11. Każdy Uczestnik będzie miał prawo odwołania od wyników kwalifikacji z przedstawieniem własnych zastrzeżeń w formie pisemnej zgłaszanych do Dyrektora Szkoły. Termin odwołania od czasu ogłoszenia wyników i odpowiedzi na odwołanie z uzasadnieniem (po jego rozpatrzeniu przez komisję Rekrutacyjną), wynosi 3 dni robocze. W przypadku decyzji pozytywnej Komisja rekrutacyjna dokona zmiany wyników rekrutacji.

12. Uczniowie potwierdzają udział w Projekcie na zebraniu z rodzicami/prawnymi opiekunami i Koordynatorem Projektu przez podpisanie umów dotyczących udziału w projekcie.



14. Uczniowie, a w przypadku uczniów niepełnoletnich także ich rodzice/opiekunowie prawni podpisują przed wyjazdem na zagraniczny staż umowę o staż wraz z załącznikami.
15. Każdy z uczestników projektu poinformowany zostanie o kosztach całkowitych uczestnictwa w Projekcie.
16. Każda osoba może zostać uczestnikiem projektu tylko jeden raz.

§ 4 Zasady organizacji zajęć przygotowujących do stażu

1. Zajęcia w ramach przygotowania językowo – kulturowo – pedagogicznego zorganizowane będą w Zespole Szkół Zawodowych w Przeworsku.

2. Zajęcia przygotowawcze dla grupy uczniów zakwalifikowanych do uczestnictwa w zajęciach przygotowawczych będą prowadzić wykwalifikowani nauczyciele.

3. Osoby zakwalifikowane do udziału w zajęciach przygotowawczych mają obowiązek punktualnie
i regularnie uczestniczyć w organizowanych zajęciach.

4. Zaległości spowodowane nieobecnością na zajęciach uczestnik ma obowiązek uzupełnić we własnym zakresie lub za zgodą prowadzącego zajęcia w formie indywidualnych bezpłatnych konsultacji.
5. Nieobecność na zajęciach usprawiedliwiamy pisemnie u koordynatora Projektu w terminie siedmiu dni od daty nieobecności.

6. Nieobecność na kursie przygotowawczym może być spowodowana wyłącznie chorobą lub ważnym zdarzeniem losowym.

7. Dopuszczalna liczba nieobecności usprawiedliwionych i nieusprawiedliwionych na zajęciach nie może przekroczyć 20% ogółu godzin.

8. W przypadku przekroczenia limitu wskazanego w ust. 7 dyrektor Szkoły po indywidualnej ocenie przesłanek nieobecności ma prawo wystąpić o zwrot kosztów poniesionych, związanych ze szkoleniem ucznia w ramach zajęć przygotowawczych.



§ 5 Zasady monitoringu

Uczestnicy zobowiązani są do:

1. Potwierdzania swojej obecności na zajęciach poprzez złożenie podpisu na liście obecności.

2. Wypełniania ankiet monitorujących w trakcie uczestnictwa w Projekcie oraz po jego zakończeniu.

3. Sporządzenia raportów po odbyciu stażu.

4. Informacje, o których mowa w punktach 1-2 będą wykorzystywane przez Beneficjenta w związku z jego obowiązkami sprawozdawczymi z realizacji Projektu.

§ 6 Prawa i Obowiązki Uczestników Projektu

Uczestnicy posiadają następujące obowiązki:

1. Uczestnik zakwalifikowany do udziału w Projekcie i zamierzający wziąć w nim udział jest zobowiązany do zawarcia umowy o praktykę zawodową w Projekcie w terminie wskazanym przez Dyrektora szkoły.
2. W ramach udziału w Projekcie Uczestnik ma prawo do:
    - Nieodpłatnego udziału w Projekcie,
    - dostępu do bieżących informacji na temat Projektu umieszczanych na stronie internetowej szkoły, bądź przekazywanych bezpośrednio Uczestnikowi,
    - udziału w kursach/szkoleniach zawodowych, przygotowaniu kulturowo-językowym, spotkaniach organizacyjnych, podsumowujących i upowszechniających oraz innych działaniach realizowanych w ramach Projektu dla jego Uczestników,
    - zapewnienia niezbędnych materiałów i pomocy dydaktycznych do zajęć przygotowawczych i szkoleń,
    - zagwarantowanego dojazdu do miejsca odbywania praktyk/kursów/szkoleń i powrotu do Polski,

- zakwaterowania i wyżywienia podczas stażu za granicą,
- transportu lokalnego do miejsca odbywania szkolenia,
- ubezpieczenia na czas wyjazdu od następstw nieszczęśliwych wypadków, kosztów leczenia, odpowiedzialności cywilnej,
- otrzymania dokumentów Europass Mobility, certyfikatów/zaświadczeń potwierdzających udział w Projekcie,
- zgłaszania uwag i opinii dotyczących przeprowadzonych działań i zajęć w których uczestniczy do koordynatora Projektu

3. W ramach udziału w Projekcie Uczestnik zobowiązany jest do:

- Zapoznania się z niniejszym regulaminem i przestrzegania jego postanowień,
- punktualnego i aktywnego uczestnictwa w działaniach realizowanych w ramach projektu,
- aktywnego uczestniczenia w spotkaniach organizacyjnych, zajęciach/szkoleniach z przygotowania językowego, kulturowego, pedagogicznego i zawodowego,
- potwierdzania udziału w zajęciach własnoręcznym podpisem na listach obecności,
- wypełniania w trakcie szkoleń ankiet ewaluacyjnych i dokumentacji szkoleniowej,
- bieżącego informowania koordynatora projektu o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić jego dalszy udział w Projekcie i prawidłową realizację Projektu,
- zgłaszania wszelkich zmian danych zawartych w dokumentach rekrutacyjnych, w tym danych adresowych,
- wzięcia udziału w procesie ewaluacyjnym oraz działaniach upowszechniających rezultaty Projektu,
- rzetelnego wykonywania zadań i zobowiązań wynikających z Umów zawartych z Uczestnikiem w ramach Projektu,
- przestrzegania zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej, przestrzegania wewnętrznych regulaminów zagranicznych podmiotów przyjmujących Uczestnika na praktyki/szkolenia/kursy,
- przestrzegania prawa i prawidłowego zachowywania podczas odbywania praktyki zawodowej oraz wszystkich aktywności realizowanych podczas trwania projektu,



- sumiennego realizowania programu szkoleń oraz systematycznego dokumentowania przebiegu praktyki,
- utrzymywania porządku i czystości w miejscu zakwaterowania,
- dbania o bezpieczeństwo własne oraz pozostałych uczestników,
- czynnego uczestnictwa w działaniach informujących o przebiegu praktyki zawodowej/kursu/szkolenia (raport, sprawozdanie z przebiegu praktyki/kursu/szkolenia),
- w razie choroby lub innych zdarzeń losowych, uniemożliwiających udział w działaniach dotyczących Projektu, Uczestnik ma obowiązek poinformować o tym fakcie, w tym samym dniu, lub w miarę możliwości jak najwcześniej koordynatora projektu oraz osoby prowadzące poszczególne działania.

4. Uczestnik ponosi odpowiedzialność za ewentualne szkody w postaci zniszczenia mienia należącego do osób trzecich lub będącego własnością ośrodka noclegowego czy tez podmiotu przyjmującego Uczestnika na praktyki/kursy/szkolenia.
5. Uczestnik Projektu oświadcza, ze na dzień przystąpienia do Projektu nie istnieją żadne przeciwwskazania zdrowotne do wzięcia udziału w Projekcie.
6. Uczestnik projektu ponosi odpowiedzialność za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.

§ 7 Zasady rezygnacji i skreśleń z uczestnictwa w Projekcie

1. Rezygnacja z udziału w Projekcie możliwa jest tylko w uzasadnionych przypadkach poprzez złożenie pisemnego oświadczenia o rezygnacji.
2. Przypadki, o których mowa w pkt. 1 mogą wynikać z przyczyn natury zdrowotnej i nie mogą być znane przez Uczestnika w momencie rozpoczęcia udziału w Projekcie.
3. Zespół Szkół Zawodowych w Przeworsku zastrzega sobie prawo do skreślenia ucznia z listy uczestników Projektu w przypadku:

- rażącego naruszania Statutu Szkoły lub niniejszego Regulaminu na uzasadniony wniosek nauczyciela prowadzącego zajęcia lub Koordynatora Projektu,



- w przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności na zajęciach,
- skreślenia uczestnika z listy uczniów.

4. Decyzję o skreśleniu osoby z listy osób zakwalifikowanych do Projektu przedstawia się Uczestnikowi Projektu pisemnie wraz z podaniem powodu. Na jego miejsce wchodzi kolejna osoba
z listy rezerwowej.
5. W przypadku rezygnacji lub skreślenia ucznia z listy osób zakwalifikowanych do Projektu, jego miejsce zajmie osoba z listy rezerwowej.
6. Skreślony z listy uczeń zobowiązany jest do zwrotu wszystkich otrzymanych materiałów dydaktycznych.

§ 8 Postanowienia końcowe

1. Zespól Szkół Zawodowych w Przeworsku zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu w sytuacji zmiany wytycznych lub warunków realizacji Projektu
2. Podczas realizacji Projektu Szkoła może stosować odstępstwa od powyższego regulaminu, jeżeli realizacja przedmiotowych postanowień staje się niemożliwa lub wymaga tego skuteczna realizacja Projektu.
3. Ogólny nadzór nad przebiegiem rekrutacji i realizacją Projektu oraz rozstrzyganie spraw nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie należy do kompetencji Dyrektora Zespołu Szkół Zawodowych w Przeworsku i koordynatora projektu.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem 19.10.2026 r.

Podpisany elektronicznie przez
STANISŁAW MRUGAŁA
16.10.2026
10:34:07 +02'00'